



De Pinksterbloem
4e Montessorischool

Notulen MR dinsdag 8 december

Tijdstip 19.30 – 21.00 uur

Aanwezig; Matty, Rimmelt, Pieter, Valeri, Beau, Souad, Mischa, Yvonne en Geraldine

1. Notulen vorig overleg, d.d. 10 november 2015 zijn goedgekeurd en zullen door Yvonne op de website geplaatst worden.

2. Uitgangspunten/ manier van werken MR

Aanleiding; Matty heeft voor het vorige overleg een notitie opgesteld met daarin zijn bevindingen en vraagtekens betreffende de huidige werkwijze van de MR.

De MR heeft overeenstemming bereikt betreffende de werkwijze van de MR. Dit is schriftelijk uitgewerkt (zie bijlage) en zal op de Pinksterbloem website geplaatst worden.

Onder de tab organisatie op de website, is een kop MR; hier zal het document met de werkwijze MR geplaatst worden, alsmede het MR reglement. De notulen zullen, zodra goedgekeurd, ook hier terug te vinden zijn.

Geraldine zal samen met Bauke de Lange termijn agenda opstellen en deze zal hier ook geplaatst worden.

Afgesproken is dat Matty vanuit de Pinksterbloem lid zal zijn van de GMR.

Geraldine is secretaris voor de Pinksterbloem MR en zal voorafgaand aan de MR vergaderingen samen met de voorzitter, Yvonne, de agenda opstellen. In deze agenda is ook duidelijk wat er van de MR wordt verwacht en welke eventuele voorbereiding dit vereist.

Eind van het schooljaar zal er een evaluatie ingepland worden, waarin geen nieuwe agenda punten besproken worden maar we kritisch kijken naar het functioneren van de MR en zullen we eventuele verbeterpunten als actie meenemen naar het volgend schooljaar.

3. Procedure grensoverschrijdend gedrag

Aanleiding; nav vorig overleg zijn er een aantal zaken in het protocol aangepast. Er zal nog een tekstuele aanpassing komen in het stappenplan voor midden- en bovenbouw op verzoek van Beau. Inhoudelijk verder goedgekeurd.

Actiepunten MR

- Lange termijn agenda; Bauke en Geraldine ; deadline 12 januari.
- Agenda opstellen volgend overleg ; Yvonne en Geraldine; deadline 5 januari .
- Werkwijze MR, notulen november, namen MR leden en MR Reglement op website plaatsen; Yvonne; deadline eerste week januari.