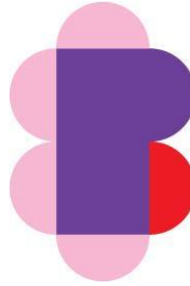


Notulen OR Pinksterbloem 8 juni 2022

Aanwezig: Chantal, Elif, Elisabeth, Jasper, Liana (notulen), Marije, Marit en Ton (voorzitter).

Start: 9.34

Eind: 10.44



De Pinksterbloem
4e Montessorischool

Goedkeuring notulen

Notulen van 18 mei zijn goedgekeurd.

A4D evaluatie

De A4D 2022 was een succes met blije ouders en blije kinderen. De organisatie verliep goed. De facturen van de inkoop bij de Makro (fruit/chips) en van Bloemingdales (bloemen) moeten nog worden betaald.

Punten van aandacht:

- Evenement beter toelichten i.v.m. buitenlandse ouders/kinderen die steeds meer de populatie wordt van de school
- Duidelijk in het inschrijfformulier uitleggen welke medaille moet worden besteld
- Meer begeleiders betrekken bij de 10 km groep

A4D 2023 wordt van 22 t/m 25 mei gehouden. De studiedagen zijn net goedgekeurd door de MR en 26 mei is waarschijnlijk niet opgenomen in de lijst. Leerkrachten merken dat de kinderen elke dag moe naar school gaan maar zien neen vrije dag op de vrijdag na de A4D niet als noodzakelijk.

ACTIE:

Marije betaalt beide openstaande facturen.

Marije en Liana maken een afspraak om de betalingen te controleren.

Sportdag MB/BB

Ton heeft contact opgenomen met Staffan. Er wordt geen springkussen meer gebruikt i.v.m. veiligheid en het voldoende aanbod van activiteiten op de locatie zelf.

Het budget (500 euro) werd begroot en wordt gebruikt om de huur van de velden en ijsjes te betalen.

Er doen 277 kinderen mee met de sportdag.

Volgens Elisabeth wordt er vandaag een mail naar alle ouders gestuurd met informatie over de sportdag en met de vraag naar hulpouders.

ACTIE:

Marije bestelt 300 ijsjes en zorgt met behulp van Chantal of Elif dat de ijsjes op tijd bij HC Arena aankomen.

Marije neemt contact met Staffan over de tijdstip voor het uitdelen van de ijsjes.

Hulpouders

Marit komt met het idee om ouders te bedanken voor hun inzet dit schooljaar en de OR vindt het een uitstekend idee.

Vóór corona werd er een borrel na schooltijd op school georganiseerd. De borrel duurde ongeveer 90 min en hulpouders ontvingen per mail een uitnodiging. Er waren max 40 ouders aanwezig.

Als deze borrel nog voor het einde van dit schooljaar kan worden gepland, zouden de OR leden, MR leden, bieb ouders en ouders die de decembercommissie hebben geholpen uitgenodigd plus een paar ouders/klas die door de leerkrachten worden aangewezen.

ACTIE:

OR maakt een lijst met hulpouders.

Marit checkt met de school of de borrel gepland kan worden.

Financiën

Elif vraagt aandacht voor de begroting 2022/23. We plannen daarvoor een extra vergadering in.

De kosten van de musical vallen dit jaar tussen rond 2800 euro. Marije vertelt dat de OR het hele bedrag kan financieren.

Afscheid groep 8

Ton heeft de glijbaan geregeld en Jasper helpt met de ballonnenboog.

Ouderbijdrage

Dit agendapunt wordt in de extra vergadering besproken.

Wvttk

Extra vergadering gepland op 29 juni om 9.00 bij Chantal thuis.

Chantal maakt een lijst van activiteiten waar de OR betrokken is zodat het duidelijker en overzichtelijker wordt voor de actuele en nieuwe leden wat de OR doet.

Liana stuurt via whatsapp een datumprikker voor onze borrel en afscheid van Ton en Marije.